АНО ДПО "ФЛЕИН"
111123, Россия, г. Москва, ул. Плеханова, 4а
Тел./факс: (495) 997 96 49
www.flein.ru

ПРИКАЗ № ОП-3

Об утверждении Правил
внутреннего распорядка Обучающихся в
АНО ДПО «ФЛЕИН»

г. Москва «15» июля 2025г.

Во исполнение положений Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185"Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка Обучающихся в АНО ДПО «ФЛЕИН» (Приложение).

2. Действие настоящих Правил распространяется на Обучающихся с момента возникновения отношений по дополнительному профессиональному образованию.

3. Директору Богомолову О.А. обеспечить возможность ознакомления с содержанием настоящих правил для соблюдения условия об открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности АНО ДПО «ФЛЕИН». Обеспечить доступ к Правилам посредством размещения их на официальном сайте АНО ДПО «ФЛЕИН» в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор _____ **/ Богомолов О.А.**

С приказом ознакомлен(а):

«_____»_____ /_____/

АНО ДПО "ФЛЕИН"
111123, Россия, г. Москва, ул. Плеханова, 4а
Тел./факс: (495) 997 96 49
www.flein.ru

Приложение
к Приказу Директора
АНО ДПО «ФЛЕИН»
№ ОП-3 от «15» июля 2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
АНО ДПО «ФЛЕИН»
№ ОП-3 от «15» июля 2025 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНО ДПО «ФЛЕИН»

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка Обучающихся в АНО ДПО «ФЛЕИН» (далее – «Правила») являются локальным актом АНО ДПО «ФЛЕИН» (далее – «Учреждение») и устанавливают права, обязанности и ответственность Обучающихся.
1.2. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются Директором в пределах, предоставленных ему законом прав и полномочий.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Учреждении установлена 5-дневная рабочая неделя по организации обучения Обучающихся, по необходимости образовательный процесс планируется и в нерабочие дни (по согласованию с Обучающимися).

2.2. Обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется на русском или английском языке.

2.3. Дневной формат обучения в Учреждении с 09:30 до 18:00 согласно утвержденному расписанию.

2.4. Нерабочие дни – общие выходные дни, праздничные дни, установленные в соответствии с Постановлениями Правительства РФ, Приказами Директора

2.5. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

2.6. Образовательный процесс организован в соответствии с учебными планами, в группах, а также индивидуально. Количество Обучающихся в группе не может быть более 20 человек.

3. Права и обязанности Обучающихся, связанные с внутренним распорядком.

3.1. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- ✓ на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении для Обучающихся, и не предусмотрены учебным планом, за исключением внутренних мероприятий Учреждения, связанных с осуществлением рабочих процессов.

- ✓ пользоваться инфраструктурой, печатными и электронными образовательными ресурсами, имеющимися в распоряжении Исполнителя;
- ✓ права Обучающихся, связанные с оказанием платных образовательных услуг устанавливаются в Договоре на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе.

АНО ДПО "ФЛЕИН"
111123, Россия, г. Москва, ул. Плеханова, 4а
Тел./факс: (495) 997 96 49
www.flein.ru

3.2. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- ✓ соблюдать общественный порядок, общепринятые нормы поведения.
- ✓ уважительно относиться к преподавателям и сотрудникам Учреждения, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе Учреждения, незамедлительно выполнять правомерные требования сотрудников Учреждения.
- ✓ неукоснительно выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности.
- ✓ неукоснительно выполнять приказы и распоряжения сотрудников Учреждения.
- ✓ бережно и аккуратно относиться к оборудованию помещений, учебным пособиям, книгам, технике и другому имуществу Учреждения, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях Учреждения чистоту и порядок.

- ✓ воздерживаться от передачи третьим лицам учебных и методических материалов. Материалы, переданные Обучающемуся в рамках оказания Услуг Учреждения, являются объектом интеллектуальной собственности, права н которые принадлежат Обществу или третьим лицам и предоставляются Обучающимся только с целью оказания образовательных услуг. Использование материалов Обучающимся разрешено только в объеме, необходимом для оказания образовательных Услуг. Обучающийся и иные лица не вправе использовать полученные материалы в иных целях, под угрозой ответственности за нарушение законодательства РФ;

3.3. Обучающимся в Учреждении запрещается:

- ✓ без разрешения сотрудников Учреждения выносить предметы имущества Организации и оборудование из учебных и других помещений Учреждения.
- ✓ использовать офисную технику (компьютеры, принтеры, ксероксы, сканеры) в личных целях без уведомления сотрудников Учреждения.

- ✓ вносить изменения в программное обеспечение Учреждения, в том числе самостоятельно без разрешения Администратора устанавливать программы, скачивать файлы из интернета.

4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

4.1. За нарушение учебной дисциплины и настоящих Правил к Обучающимся в установленном порядке может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- ✓ замечание;
- ✓ выговор;
- ✓ отчисление.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, коллегиальных органов управления.

АНО ДПО "ФЛЕИН"
111123, Россия, г. Москва, ул. Плеханова, 4а
Тел./факс: (495) 997 96 49
www.flein.ru

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от Обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение Обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.6. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия Обучающегося, указанного в п. 4.2.

4.8. Отчисление Обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание Обучающегося в Обществе оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также ее нормальное функционирование.

4.9. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, который доводится до Обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, Обучающегося в Обществе. Отказ Обучающегося, ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.12. Обучающийся вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Конфликтную комиссию) меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.13. Решение Конфликтной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.15. За совершение на территории Учреждения нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию.

4.16. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Учреждения, Обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.